

## Canevas simplifié de planification d'une formation Moodle

<b>Titre de la formation</b>	
<b>Nom du ou des concepteur(s)</b>	
<b>Durée approximative</b>	
<b>Objectif général (intention - but de la formation)</b>	
<b>Objectifs spécifiques</b>	N.B. Le nombre d'objectifs spécifiques détermine généralement le nombre de sections de la formation.
<b>Prérequis avant de débiter les apprentissages</b>	Au besoin. Il peut être intéressant d'indiquer les prérequis dans la section 0 (introduction) de la formation et d'y ajouter des ressources ou des activités permettant aux élèves de se les approprier.
<b>Public cible</b>	

Sections du cours	Objectifs spécifiques d'apprentissage	Éléments de contenus / sujets abordés	Activités d'apprentissage proposées	Critères et modes d'évaluation Rétroaction	Ressources complémentaires (pour aller plus loin)
	Précise ce que les apprenants vont apprendre dans cette section	Les contenus, sujets, habiletés, techniques, etc qui seront enseignés dans cette section	Nom de la ressource ou de l'activité Moodle qui sera utilisée pour réaliser les apprentissages	Activité évaluative proposée pour situer les apprenants	Au besoin, proposer des ressources ou des activités supplémentaires
Section 0 Introduction					
Section 1					
Section 2					
Section 3					
Section 4					
Section 5					